



Uitgaan van risico's is de volgende stap binnen het kwaliteitssysteem

Training Interne audit

U heeft een goed lopend kwaliteitsmanagementsysteem waarbij u graag over een intern audit team beschikt. U wilt een team auditoren die uw organisatie op deskundige wijze onder de loep kan nemen om na te gaan waar de risico's of verbeteringen mogelijk zijn. De resultaten van een interne audit zijn namelijk een bron voor verbeteringen en belangrijke input voor u als MT.



Oog en oor van uw organisatie

Het uitvoeren van interne audits vraagt om specifieke kennis en vaardigheden. Een audit is alleen effectief als deze wordt uitgevoerd door mensen die auditvaardigheden beheersen. Onze training Intern Audit heeft tot doel deelnemers inzicht en vaardigheden te verschaffen voor de uitvoering van interne audits.

We leren de deelnemers om procesmatig een audit uit te voeren zodat uw toekomstige auditors een goed oog en oor krijgen voor verbetervoorstellen en mogelijke risico's die tijdens de audit worden geuit en zij leren hier in hun rapportage aandacht aan te schenken.

Bij de training gaan wij ervan uit dat de voor de organisatie vastgelegde processen en documenten voldoen aan de eisen van het gekozen normenkader als HKZ, ISO of PREZO en dat een kwaliteitsfunctionaris verantwoordelijk is voor de coördinatie van de auditplanning.



Het hoe en waarom van een audit?

We starten met een nadere kennismaking met de basisprincipes van kwaliteitsmanagement. We bespreken het doel en de plaats van een interne audit in het kwaliteitssysteem. Ook gaan we in op het gekozen normenkader, de te gebruiken methodes, het onderwerp van de audit en wie er bij een audit betrokken zijn. Thema's die daarna in de eerste bijeenkomst centraal staan zijn 'wat is een interne audit?', 'het voorbereiden van een audit' en 'aan welke condities moet de auditor voldoen?'

In de middag gaan we in op het houden van de audit. Thema's zijn onder andere 'wat wordt er onderzocht', 'wie is de auditee' en 'soorten vragen en bewijzen'. Naast de inhoudelijke kant van de audit wordt op deze bijeenkomst veel aandacht besteed aan het oefenen met interviewtechnieken. De opstelling en houding van de auditor staan in de schijnwerper. Bij het oefenen gaat de voorkeur uit naar het gebruik van materiaal uit de eigen organisatie.



Proefaudit

Na de eerste cursusdag houden de deelnemers een proefaudit in de eigen organisatie. Wij vragen de organisatie om de mogelijkheid hiervoor te creëren. Voor de deelnemers vraagt dit ongeveer een dagdeel extra tijd aan voorbereiding en tijd om het gesprek uit te voeren.

De verslaglegging en terugkoppeling

De tweede bijeenkomst van deze training staat in het kader van de afronding van de audit. 'Hoe schrijf je een rapportage' en 'hoe formuleer je en waardeer je verschillende bevindingen' zijn de thema's die aan bod komen.

Ook krijgt de terugkoppeling van de resultaten van de geïnterviewde medewerkers en de opdrachtgever uitgebreid aandacht. De ervaringen en de rapportage van de proefaudit zijn hierbij uitgangspunt.



Tussen de eerste en tweede bijeenkomst houden de deelnemers een proefaudit in de eigen organisatie!

Resultaat training

De training 'Interne audits' leidt uw interne auditors optimaal op en geeft de deelnemers de nodige bagage om een interne audit binnen uw organisatie uit te voeren. Na de training hebben de deelnemers inzicht in het doel en de plaats van interne audits in het kwaliteitssysteem en beschikken zij over de noodzakelijke vaardigheden om een interne audit voor te bereiden, uit te voeren en te rapporteren.

Praktische informatie training

- Doelgroep** : Middenkader functionarissen en uitvoerende medewerkers (MBO niveau)
- Duur** : 1 dag & 1dagdeel
- Open training** : Zie onze [agenda](#) en het aanmeldingsformulier van deze open training
- Op locatie** : Deze training wordt ook aangeboden op uw eigen locatie
- Nadere info** : Mail naar info@dosaris.nl of bel ons op 030 – 6661706

Dosaris is als opleidingsinstituut verbonden aan Advisaris